

## **Положение об организации питания обучающихся в МОУ Спас-Ильдинской ООШ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МОУ Спас-Ильдинской ООШ (Далее – Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся.
- 1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Посланием Президента РФ Федеральному Собранию 15 января 2020 года;
  - Федеральным законом от 1 марта 2020 года №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2020 года №900 « О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»;
  - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2020 года №2072-р;
  - Соглашением между Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Ярославской области о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету Ярославской области на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях субъекта Российской Федерации (муниципальных образовательных организациях) в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» 15 августа 2020 г. №073-09-2020-1092;
  - «Социальным кодексом Ярославской области»;
  - Законом Ярославской области «О внесении изменений в закон Ярославской области «Социальный кодекс Ярославской области» от 19 августа 2020 г. №55-з;
  - Законом Ярославской области «О внесении изменений в закон Ярославской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области» от 19 августа 2020 года №56-з;
  - Постановлением Правительства Ярославской области от 21.08.2020 №700-п «О порядке предоставления и расходования субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях»;
  - Постановлением Правительства Ярославской области от 21.08.2020 №701-п «О внесении изменений в постановление Администрации области от 21.08.2006 №178-а «О стоимости предоставления бесплатного питания и нормах

- обеспечения бесплатным питанием обучающихся в образовательных организациях Ярославской области»;
- Указом Губернатора Ярославской области от 19.06.2020 №152 «Об утверждении Перечня мероприятий (дорожной карты) по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Ярославской области, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся»;
  - Приказом Департамента Агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области от 23.06.2020 №134-а «Об образовании межведомственной рабочей группы по исполнению мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Ярославской области»;
  - Уставом школы;
  - Федеральным законом от 30.03.1999 г. №52-ФЗ « О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями);
  - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 №32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам организации питания, принимается на педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.**

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в МОУ Спас-Ильдинской ООШ является обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка обучающихся из многодетных, социально незащищенных, малообеспеченных семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## **3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ И ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **3.1 Горячее питание**

3.1.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.1.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения ( пищеблок), соответствующие требованиям санитарно – гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- ◆ соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- ◆ обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;◆
- ◆ наличие пищеблока;
- ◆ обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- ◆ наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- ◆ соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.1.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- ◆ заявки на питание, журнал учёта фактической посещаемости обучающихся;
- ◆ журнал здоровья;
- ◆ журнал бракеража готовой продукции;
- ◆ журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- ◆ журнал учёта температурного режима холодильного оборудования;
- ◆ ведомость контроля рациона питания (формы учётной документации пищеблока – приложение № 13 к СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20);
- ◆ копии примерного 14 – дневного меню, согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ◆ ежедневные меню, технологические карты на приготавливаемые блюда;
- ◆ приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции ( накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно - санитарной экспертизы и др.)
- ◆ медицинские книжки работников пищеблока;

3.1.4. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного двухнедельного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготавливаемых блюд (приложение № 8 к СанПиН 2.3/2.4.3590 –20), а также меню – раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.1.5. Режим питания в школе определяется к СанПиН 2.3/2.4.3590 –20 « Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённым постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32

3.1.6. Примерное меню утверждается директором школы

3.1.7. Цены производимой в школьной столовой продукции ( стоимость завтраков и обедов) определяются исходя из стоимости продуктов питания в соответствии с договором.

3.1.8. приказом директора школы из числа педагогически работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

## **3.2. Питьевой режим**

3.2.1. Питьевой режим обучающихся предусматривает обеспечение обучающихся бутилированной питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству питьевой воды.

3.2.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в школе.

3.2.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590 –20.

#### **4. КОМПЕТЕНЦИЯ МОУ СПАС-ИЛЬДИНСКАЯ ООШ ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ**

4.1. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся.

4.2. Администрация школы обеспечивает принятие организационно – управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно – гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями(законными представителями) обучающихся.

#### **5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

Предоставление горячего питания производится на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся, поданного на имя директора школы. Горячее питание предоставляется в зависимости от режима обучения и продолжительности нахождения обучающихся в школе.

5.1. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором школы.

5.2. Повар накрывает на закрепленные за классами столы количество порций, в соответствии с заявкой на количество питающихся, которая предоставляется классными руководителями накануне и уточняется в день питания не позднее 1 урока.

5.3. Продолжительность перемен, предназначенных для приёма пищи должна составлять не менее 20 минут.

5.4. Организация питания обучающихся продуктами сухого пайка без использования горячих блюд кроме случаев возникновения аварийных и карантинных мероприятий – запрещена.

Питание организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором школы.

Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок.

Для соблюдения гигиены приема пищи должны быть созданы следующие условия:

- исправные умывальники, наличие мыла и полотенец (бумажных или индивидуальных);
- обеденный зал ( столовая) оборудуется мебелью для приема пищи сидя;
- количество столовой и чайной посуды, столовых приборов должно быть в соответствии с нормами СанПиНа;

5.5. Проверку качества пищевых продуктов, готовой продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия в составе учителя, воспитателя дошкольной группы, уборщика производственных и служебных помещений. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы. Результаты проверок заносятся в бракеражный журнал.

5.6. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании.

5.7. В МОУ Спас-Ильдинской ООШ организована дополнительная услуга:

- питание в лагере с дневным пребыванием, организованным МОУ Спас-Ильдинской ООШ в каникулярный период.

#### **6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

6.1. Социальная услуга по обеспечению бесплатным одноразовым питанием в дни учебных занятий предоставляется:

- обучающимся начальной школы;
- детям из малоимущей семьи;
- детям из многодетной семьи;
- детям – инвалидам;

- детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны(попечители) которые не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой(попечительством);

- детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере

Для обеспечения бесплатным питанием родители(законные представители) обучающихся начальной школы представляют в общеобразовательное учреждение заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы на получение бесплатного обучения.

Для обеспечения бесплатным питанием родители (законные представители) обучающихся, указанных в пунктах б, в, г, д, е представляют в общеобразовательное учреждение заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы на получение бесплатного питания и один из следующих документов,:

- справку органа социальной защиты населения с указанием, что среднедушевой доход не превышает прожиточного минимума, установленного в Ярославской области

- ксерокопию удостоверения многодетной семьи

- копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой учреждением медико-социальной экспертизы

- справку органа опеки и попечительства с указанием, что опекуну( попечителю) не назначено денежное содержание на опекаемого(подопечного)ребенка

- справка из противотуберкулезного диспансера.

6.2. Социальная услуга по обеспечению бесплатным двухразовым питанием в дни учебных занятий предоставляется детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих.

Для обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, родители (законные представители) обучающихся представляют в общеобразовательную организацию заявление родителей (законных представителей)на получение бесплатного питания, копию справки ПМПК.

Для обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих, родители(законные представители) обучающихся представляют в общеобразовательную организацию заявление родителей (законных представителей) на получение бесплатного питания, копию удостоверения многодетной семьи и подтверждение из органов социальной защиты статуса малоимущей семьи.

Обучающимся, имеющим право на одноразовое бесплатное питание по нескольким основаниям, предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление одноразового бесплатного питания должны указать основание предоставления одноразового бесплатного питания.

6.3. Право на получение бесплатного питания возникает с учебного дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении бесплатного питания.

Руководитель общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней с момента регистрации заявления издает приказ о предоставлении бесплатного питания обучающимся, в отношении которых принято соответствующее решение.

Общеобразовательная организация с учетом содержания заявления, документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания, принимает одно из следующих решений:

- предоставить бесплатное питание обучающемуся;

- отказать в предоставлении бесплатного питания обучающемуся.

Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся является отсутствие документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

Бесплатное питание предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее, чем с 1 сентября, и не более чем до конца учебного года.

Бесплатное питание предоставляется в дни учебных занятий образовательной организации, а также во время проведения мероприятий за пределами образовательной организации в рамках образовательного процесса.

Стоимость предоставления бесплатного питания и нормы обеспечения бесплатным питанием на одного обучающегося в день устанавливаются Правительством Ярославской области.

Порядок организации предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти Ярославской области в сфере образования.

Общеобразовательное учреждение в лице его руководителя обязано обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися бесплатного питания в течение 3 лет.

Учащиеся школы льготной категории питаются согласно графику, утверждённому директором школы. Контроль за посещением столовой и учётом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов возлагается на директора школы и на классных руководителей.

## **7. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ**

Контроль за организацией питания возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения, классных руководителей МОУ Спас-Ильдинской ООШ.

## **8. РОДИТЕЛЬСКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ**

8.1 Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом.

8.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приёма пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

8.3 При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

1. соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;
2. санитарно – техническое содержание обеденного зала( помещения для приёма пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
3. условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
4. наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
5. объём и вид пищевых отходов после приёма пищи;
6. вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
7. информирование родителей и детей о здоровом питании.

8.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, её учредителя.

## **9. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

9.1. Питание обучающихся школы осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов.

9.2. Питание за счет средств областного и местного бюджетов

9.2.1. Бюджетные средства на организацию питания обучающихся выделяются в качестве меры социальной поддержки на финансовый год и не могут быть использованы на другие

цели. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

9.2.2. Школа в ежедневном режиме ведет учет экономии бюджетных средств, сложившейся за счет пропусков занятий обучающимися по причине карантина, болезни, иным причинам.

9.2.3. За счет средств субсидии из федерального бюджета бесплатным горячим одноразовым питанием (завтрак) обеспечиваются обучающиеся 1-4 классов из расчета 65 рублей 00 копеек в день на одного ребенка.

9.2.4. За счет средств областного бюджета бесплатным питанием обеспечиваются обучающиеся 5-9 классов льготных категорий.

9.2.5. Двухразовым питанием (завтрак, обед) обеспечиваются обучающиеся из числа детей льготной категории, перечисленные в п.6 из расчета 130 рублей 00 копеек на одного ребенка в день.

9.2.6. Питание обучающихся льготных категорий осуществляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на соответствующие цели.